



**BİRLEŞİK FON BANKASI A.Ő.**

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ HAKKINDA  
KURUM POLİTİKASI**

**MAYIS 2019**

## **BİRLEŞİK FON BANKASI A.Ő. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ BİLGİ FORMU**

Doküman İsmi: Birleők Fon Bankası A.Ő. Kişisel Verilerin Korunması ve İŞlenmesi Hakkında Kurum Politikası.

Versiyon: 0

Politikanın hazırlanmıŐ olduğu Türokçe dilindeki hali ile herhangi bir çeviri hali arasında bir uyumsuzluk çıktığı hallerde, Türokçe metni dikkate alınmalıdır.

© Birleők Fon Bankası A.Ő. - 2019

İŞbu belge Birleők Fon Bankası A.Ő.'nin yazılı izni olmaksızın çoğaltılamaz ve dağıtılamaz .

## İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ	Sayfa 4
2. AMAÇ VE KAPSAM	Sayfa 4
3. TANIMLAR	Sayfa 5
4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR	Sayfa 6
4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesinde Genel İlkeler	Sayfa 6
4.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun Olunması	Sayfa 6
4.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Güncel Olmasını Sağlama	Sayfa 6
4.1.3. Belirli, Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme	Sayfa 6
4.1.4. İşlendikleri Amaçla Sınırlı ve Ölçülü Olma	Sayfa 6
4.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Olan Süre Kadar Muhafaza Etme	Sayfa 6
4.2. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları	Sayfa 6
4.2.1. Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması	Sayfa 6
4.2.2. Açık Rıza Aranmaksızın Kişisel Verilerin İşlenebileceği Haller	Sayfa 6
4.2.2.1. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi	Sayfa 6
4.2.2.2. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması	Sayfa 7
4.2.2.3. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması	Sayfa 7
4.2.2.4. Hukuki Yükümlülük.	Sayfa 7
4.2.2.5. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi	Sayfa 7
4.2.2.6. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması	Sayfa 7
4.2.2.7. Bankanın Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması	Sayfa 7
4.2.3. Kişisel Veri İşleme Amaçları	Sayfa 7
4.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi	Sayfa 7-8
4.4 Kişisel Verilerin Gruplandırılması	Sayfa 8-9-10-11
4.5 Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi	Sayfa 11
4.6 Kişisel Verilerin Aktarılması	Sayfa 12
4.6.1. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları	Sayfa 12-13
4.7 Aydınlatma Yükümlülüğü	Sayfa 13
5. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI	Sayfa 13-14
6. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI	Sayfa 14
7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMAÇLARINA İLİŞKİN EK	Sayfa 15-16-17

## 1. GİRİŞ

Bilindiği üzere, 2010 yılında yapılan Anayasa değişikliği ile kişisel verilerin korunması açıkça anayasal güvence altına alınmıştır. 20. madde “Herkes, kendisiyle ilgili kişisel verilerin korunmasını isteme hakkına sahiptir. Bu hak; kişinin kendisiyle ilgili kişisel verileri hakkında bilgilendirilme, bu verilere erişme, bunların düzeltilmesini veya silinmesini talep etme ve amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeyi de kapsar. Kişisel veriler, ancak Kanunda öngörülen hallerde veya kişinin açık rızasıyla işlenebilir. Kişisel verilerin korunmasına ilişkin esas ve usuller kanunla düzenlenir” şeklindedir. Bu kapsamda **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”), 7 Nisan 2016 tarih 29677 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yasalasmıştır.**

Birleşik Fon Bankası A.Ş., Cumhurbaşkanlığı’na bağlı Tasarruf Mevduat Sigorta Fonu (“TMSF”)’na ait bir Fon Bankası olması sebebiyle 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) ve bu kanunun uygulanmasına yönelik diğer düzenlemelere tam uyumun sağlanması için gerekli olan hassasiyeti en üst düzeyde tutmaktadır. İlgili düzenlemenin finansal sonuçlarının yanı sıra bir Fon Bankası olması hasebiyle Bankacılık sektöründeki örnek konumuna yakışır şekilde hareket etmektedir.

## 2. AMAÇ VE KAPSAM

Kanun’un 2. maddesi kapsamında, kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlenmiştir. Kanunla, kişisel verilerin sınırsız biçimde ve gelişmiş güzel toplanması, yetkisiz kişilerin erişimine açılması, ifşası veya amaç dışı ya da kötüye kullanımı sonucu kişilik haklarının ihlal edilmesinin önüne geçilmesi amaçlanmaktadır.

Söz konusu düzenleme dikkate alınarak hazırlanan Birleşik Fon Bankası A.Ş. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Hakkında Kurum Politikası’nın (“Politika”) amacı, kişisel verilerin korunması hakkındaki düzenlemelere uyumun sağlanması, Banka’nın gerçekleştirdiği faaliyetler kapsamında temin edilen ve edilmiş olan bilgilerin işlenmesi ve gizliliğinin korunması ile ilgili hususların risk temelli bir yaklaşımla değerlendirilerek, stratejilerin, kurum içi kontrol ve önlemlerin, işleyiş kurallarının ve sorumlulukların belirlenmesi ile kişisel veri sahiplerinin ve kurum çalışanlarının bilinçlendirilmesinden ibarettir.

İşbu Politika Banka (Genel Müdürlük ile Şubeleri) ve iştiraklerinde uygulanacaktır.

İşbu Politika kapsamını, çalışanlarımızın, müşteri ve potansiyel müşterilerimizin, müşterilerimizin yetkililerinin ve hissedarlarının, teminat veren gerçek kişilerin, çalışan adayları ve stajyer adaylarının, iş ortağı adaylarımızın, iş ortaklarımızın çalışanlarının, hissedarlarının ve yetkililerinin, taşeron/tedarikçi/destek hizmeti kuruluşu adaylarımızın, taşeronlarımızın/tedarikçilerimizin/destek hizmeti kuruluşlarımızın çalışanlarının, ziyaretçilerimizin, basın mensuplarının, veri sahiplerinin aile üyelerinin ve yakınlarının ve diğer üçüncü kişilerin kişisel verilerinin korunması ve işlenmesi oluşturmaktadır.

İşbu Politika çerçevesinde, önceden belirlenen prosedürlerle, Bankamız bünyesinde gerçekleştirilecek tüm faaliyetler yürütülür ve alınacak önlemler belirlenir. Söz konusu prosedürlerin hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanması, Banka Genel Müdürlüğü’n ve/veya yetkilendireceği Birim/Komite vb.’nin yetki ve sorumluluğundadır. Tüm Banka çalışanları görevlerini yerine getirirken işbu Politika’ya ve ilgili tüm mevzuata uymakla yükümlüdür.

İşbu Politika'ya uyulmaması veya herhangi bir şekilde Politika'nın ihlal edilmesi durumunda olayın mahiyetine göre Banka tarafından gerekli yaptırımlar uygulanacaktır. Tazminat talebi ve iş akdinin feshine kadar gidebilecek disiplin cezaları gündeme gelebilecektir.

### **3. TANIMLAR**

İşbu Politika'da aksi öngörülmedikçe:

#### **“Açık Rıza”**

Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza,

#### **“Anayasa”**

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,

#### **“Banka/Bankamız”**

Birleşik Fon Bankası A.Ş.

#### **“Kişisel Veri”**

Belirli ya da belirlenebilir nitelikteki bir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi (Örneğin ad-soyad, TCKN, elektronik posta, adresi, doğum tarihi, kredi kartı numarası, banka hesap numarası vb.)

#### **“Kişisel Veri Sahibi”**

Kişisel verisi işlenen gerçek kişi (tüzel kişilere ait bilgiler bu Kanun kapsamında değildir),

#### **“Kişisel Verilerin İşlenmesi”**

Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem.

#### **“Özel Nitelikli Kişisel Veri”**

Gerçek kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri.

#### **“Veri Sorumlusu”**

Veri sorumlusu, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişidir.

## **4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR**

### **4.1. Kişisel Verilerin İşlenmesindeki Genel İlkeler**

Bankamız; Anayasa, 5411 sayılı Bankacılık Kanunu başta olmak üzere faaliyetleri kapsamında uymak zorunda olduğu diğer tüm mevzuat hükümleri doğrultusunda verileri işlemektedir. Bu kapsamda aşağıdaki ilkeler dikkate alınmaktadır:

#### **4.1.1. Hukuka ve Dürüstlük Kuralına Uygun Olunması**

Bankamız basiretli bir tacir olarak, kişisel verilerin işlenmesinde hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile hukuka ve dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir.

#### **4.1.2. Kişisel Verilerin Doğru ve Güncel Olmasını Sağlama**

Bankamız, hukuki niteliği nedeniyle ve faaliyetleri kapsamında uymak zorunda olduğu diğer mevzuat hükümleri ile birlikte ilgili Kanun kapsamında kişisel veri sahiplerinin haklarını ve kendi meşru menfaatlerini dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamaktadır.

#### **4.1.3. Açık ve Meşru Amaçlarla İşleme**

Bankamız, meşru ve hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçlarını açık ve kesin olarak belirleyip ilan etmektedir. Kişisel veriler, Banka tarafından Bankacılık faaliyeti ve bununla ilgili hizmetleri doğrultusunda ve yasal yükümlülükleri ile sınırlı olarak işlenmektedir. Bu kapsamda, kişisel verilerin hangi amaçlarla işleneceği henüz kişisel veri işleme faaliyeti başlamadan açıklanmaktadır.

#### **4.1.4. İşlendikleri Amaçla Sınırlı ve Ölçülü Olma**

Bankamız kişisel verileri belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli bir biçimde işlemekte ve söz konusu amaçların gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınmaktadır. Kişisel verilerin işlenmesi faaliyetler ve yasal yükümlülükler ile sınırlıdır.

#### **4.1.5. İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç İçin Gerekli Süre Kadar Muhafaza Etme**

Bankamız, kişisel verileri uymakla yükümlü olduğu ilgili mevzuatta belirtilen tarihe veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir.

### **4.2. Kişisel Verilerin İşlenme Şartları**

Kişisel verilerin korunması, Anayasanın 20'nci maddesinde yapılan düzenlemeyle temel bir insan hakkı olarak güvence altına alınmış ve detayların kanunla düzenlenmiştir. Dolayısıyla , kişisel verilerin korunması anayasal bir haktır. Temel hak ve hürriyetler, özlerine dokunulmaksızın yalnızca Anayasa'nın ilgili maddelerinde belirtilen sebeplere bağlı olarak ve ancak kanunla sınırlanabilir. Bankamız kişisel verileri, Anayasa ve Kanun'a uygun biçimde veri sahibinin açık rızası temin edilerek veya Kanun'un 5. maddesinin 2. fıkrasında ve 6. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen kişisel veri işleme şartları içerisindeki amaçlarla ve koşullarla sınırlı olarak işlemektedir.

#### **4.2.1. Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması**

Açık rızanın varlığı, kişisel verilerin işlenme şartlarından biridir. Kişisel veri sahibinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.

#### **4.2.2. Açık Rıza Aranmaksızın Kişisel Verilerin İşlenebileceği Haller**

##### **4.2.2.1. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi**

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunlarda açıkça öngörülmesi şartıyla açık rızası alınmadan hukuka uygun olarak işlenebilecektir.

#### **4.2.2.2. Fiili İmkansızlık Sebebiyle Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Alınamaması**

Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması. halinde ilgili kişinin kişisel verileri işlenebilecektir.

#### **4.2.2.3. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması**

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesi , yalnızca sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde mümkündür.

#### **4.2.2.4. Hukuki Yükümlülük**

Bankamızın hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için veri işlemenin zorunlu olması halinde kişisel veri sahibinin verileri işlenebilecektir.

#### **4.2.2.5. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi**

Veri sahibinin, kişisel verisini kendisi tarafından alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler işlenebilecektir.

#### **4.2.2.6. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması**

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir

#### **4.2.2.7. Banka'nın Meşru Menfaati İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması**

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Bankamızın meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

#### **4.2.3. Kişisel Veri İşleme Amaçları**

Bankamızın veri işleme amaçları aşağıda açıklanmaktadır:

- Bankamızın insan kaynakları politikalarının ve süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi,
- Bankamız ve Bankamızla iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki veya teknik güvenliği ile iş sürekliliğinin temini,
- Bankamız tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden kişisel veri sahiplerini faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması ve ilgili iş süreçlerinin yürütülmesi,
- Bankamız tarafından yürütülen ticari ve/veya operasyonel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili iş birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi,
- Banka'nın ticari ve/veya iş stratejilerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Banka'nın bünyesinde bulunduğu kurum ve kuruluşlar ile birlikte yapılan faaliyetlerin yerine getirilmesi,

Söz konusu amaçlar kapsamındaki detaylı bilgilere iş bu Politika'nın "EK-1: Kişisel Veri İşleme Amaçları" bölümünden ulaşılması mümkündür.

#### **4.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi**

Bankamız, "özel nitelikli" olarak belirlenen kişisel verilerin işlenmesinde, Kanun'da öngörülen düzenlemelere uygun davranmaktadır.

Bu kapsamda, Kanun'un 6. maddesinde, hukuka aykırı olarak işlendiğinde kişilerin mağduriyetine veya ayrımcılığa sebep olma riski taşıyan bir takım kişisel veriler "özel nitelikli" olarak belirlenmiştir.

Özel nitelikli kişisel veriler, Bankamız tarafından Kanun'a uygun bir biçimde ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("KVK Kurulu") tarafından belirlenecek olan yeterli önlemlerin alınması kaydıyla aşağıdaki durumlarda işlenmektedir:

1. Kişisel veri sahibinin açık rızası varlığı halinde;

2. Kişisel veri sahibinin açık rızası yok ise:

- Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel veriler, kanunlarda öngörülen hallerde,
- Kişisel veri sahibinin sağlığına ve cinsel hayatına ilişkin özel nitelikli kişisel verileri ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından işlenmektedir.

#### **4.4. Kişisel Verilerin Gruplandırılması**

Kişisel veriler, Kanun'un 10. , 5. ve 6. maddesinde belirtilen hususlar dahilinde ve Kanun'da düzenlenen başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin genel ilkeler olmak üzere diğer tüm ilke ve yükümlülüklerle uyularak, belli veri grupları bazında işlenmektedir.

İşbu Politika'nın uygulama kapsamındaki kişisel veri sahibi gruplarına ve söz konusu gruplara ilişkin açıklamalara aşağıda yer verilmiştir:

##### **"Aile Üyeleri"**

Kişisel veri sahiplerinin aile üyeleri ve yakınları anlamına gelmektedir.

##### **"Çalışan Adayı/Stajyer Adayı"**

Bankamıza herhangi bir yolla, stajyer veya iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Bankamızın incelemesine açmış olan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

##### **"Hissedar/Tüzel Kişi Ortağı"**

Bankamız müşterisi veya herhangi bir sebeple borçlusu haline gelen tüzel kişi şirketlerin hissedarı gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

##### **"İş Ortağı Adayı Çalışanı"**

Bankamızın iş birliği, iş ortaklığı, veya ortak çalışma niyetinde olduğu tüzel kişi şirketlerde çalışan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

##### **"İş Ortağı Çalışanı"**

Bankamızın iş birliği, iş ortaklığı veya ortak çalışma ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişi şirketlerde çalışan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

##### **"İş Ortağı Hissedarı"**

Bankamızın iş birliği, iş ortaklığı, veya ortak çalışma ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişi müşterilerin hissedarı gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

##### **"İş Ortağı Yetkilisi"**

Bankamızın iş birliği, iş ortaklığı veya ortak çalışma ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişileri hukuken temsile yetkili gerçek kişiler anlamına gelmektedir.



**“Müşteri”**

Bankamız ile herhangi bir sözleşmeye dayalı ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın Bankamızın sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Şirket Yetkilisi/Temsilci/Yetkili”**

Bankamız müşterisi olan tüzel kişi, kamu kurum, vakıf, dernek, apartman yönetimi vb. kuruluşlarda yetkili, yönetici, yönetim kurulu üyesi ve/veya yönetim kurulu başkanı sıfatına sahip gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Taşeron/Tedarikçi/Destek Hizmeti Kuruluşu Adayı”**

Bankamızın taşeron/tedarikçi/destek hizmeti ilişkisi kurma niyetinde olduğu tüzel kişi şirketlerde çalışan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Taşeron/Tedarikçi/Destek Hizmeti Kuruluşu Çalışanı”**

Bankamızın taşeron/tedarikçi/destek hizmeti ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişi şirketlerde çalışan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Taşeron/Tedarikçi/Destek Hizmeti Kuruluşu Hissedarı/Ortağı”**

Bankamızın taşeron/tedarikçi/destek hizmeti ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişi müşterilerin hissedarı gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Taşeron/Tedarikçi/Destek Hizmeti Kuruluşu Yetkilisi”**

Bankamızın taşeron/tedarikçi/destek hizmeti ilişkisi içerisinde olduğu tüzel kişi müşterileri hukuken temsile yetkili gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Teminat Verenler”**

Bankamızın müşterilerle arasındaki ticari ve hukuki işlem güvenliğinin sağlanması ve/veya müşterilerin kredi borcu teminatı için ilişki kurulan üçüncü taraf gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Ziyaretçi”**

Bankamızın sahip olduğu fiziksel mekanlara çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerimizi ziyaret eden gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Kayyum Atanan Şirket Ortağı”**

Bankamızın bağlı bulunduğu kurumca kayyum atanan tüzel kişiliğin ortağı olan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Kayyum Atanan Şirket Çalışanı”**

Bankamızın bağlı bulunduğu kurumca kayyum atanan tüzel kişi şirketlerde çalışan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Kayyum Atanan Şirket Hissedarı”**

Bankamızın bağlı bulunduğu kurumca kayyum atanan tüzel kişi şirketlerde hissedar olan gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

**“Kayyum Atanan Şirket Yetkilisi”**

Bankamızın bağlı bulunduğu kurumca kayyum atanan tüzel kişi şirketlerde yetkili gerçek kişiler anlamına gelmektedir.

### **“Üçüncü Kişi”**

İşbu Politika yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari ve hukuki işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (örn. gerçek müşteri dışındaki ödeme işlemlerine taraf diğer üçüncü kişiler) anlamına gelmektedir.

Banka tarafından kişisel verileri işlenen veri sahipleri yukarıda belirtilen kapsamda olmakla birlikte, bu kategorilerin dışında yer alan gerçek kişi veri sahipleri de Kanun kapsamında Banka’ya taleplerini yöneltebilecek olup, bu kişilerin talepleri de işbu Politika kapsamında değerlendirmeye alınacaktır.

Yukarıda yer alan açıklamalar doğrultusunda, kişisel veri gruplarına ilişkin açıklamaları aşağıda

### **Kişisel Veri Gruplarına İlişkin Açıklama**

#### **Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan, sunduğumuz ürün ve hizmetlerle ilgili veya Banka’nın ve veri sahibinin hukuki menfaatlerini n korunmasına yarayan kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler anlamına gelmektedir.

#### **Çalışan/Stajyer Adayı Bilgisi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, Bankamızın çalışanı/stajyeri olmak için tarafımıza başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları doğrultusunda Bankamızın İnsan Kaynakları ihtiyaçlarının temini için çalışan aday/stajyer olarak değerlendirilmiş olan bireylerle ilgili işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.

#### **Denetim ve Teftiş Bilgisi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, Bankamızın kanuni yükümlülüklerine uyumu ve Bankamız politikalarına uyum ve denetimi sağlamak için işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.

#### **Finansal Bilgi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, Bankamızın kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre ayrıştırılan her türlü finansal sonucu içeren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.

#### **Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan, fiziksel mekana giriş,fiziksel mekanın içerisinde kalış süresince alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler anlamına gelmektedir.

#### **Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, bankamızın hukuki alacak ve haklarımızın tespit edilmesi, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve Bankamızın politikalarına uyum doğrultusunda işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.

**İletişim Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, e-posta ,telefon numarası, adres ve benzeri iletişim bilgileri anlamına gelmektedir.

**İşlem Güvenliği Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan, ticari faaliyetler yürütülürken gerek çalışanlarımızın gerekse de Banka'nın bilişimsel, fiziki, idari, hukuki ve ticari güvenliğini sağlamak için işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.

**Kimlik Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, ehliyet, nüfus cüzdanı, ikametgah, pasaport, avukatlık kimliği, evlilik cüzdanı, vekaletname, imza sirküleri ve benzeri dokümanlarda yer alan tüm bilgiler anlamına gelmektedir.

**Müşteri Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, ticari faaliyetlerimiz ve bu çerçevede iş birimlerimizin yürüttüğü operasyonlar neticesinde ilgili müşterilerimiz hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler anlamına gelmektedir.

**Müşteri İşlem Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan, müşterinin ürün ve hizmetleri kullanırken verdiği talimatlar ve talepleri gibi bilgiler ile ürün ve hizmetlerimizin kullanımına yönelik tutulan kayıtlar anlamına gelmektedir.

**Özel Nitelikli Kişisel Veri :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, Kanun'un 6'ncı maddesinde-sayılan veriler anlamına gelmektedir.

**Risk Yönetimi Bilgisi :**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, ticari faaliyetlerimizi yürütürken bilişimsel, fiziki, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamak için işlenen Kredi Kayıt Bürosu kayıtları, adres kayıt sistemi kayıtları ve benzeri kişisel veriler anlamına gelmektedir.

**Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi:**

Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen, Bankamıza iletilen her türlü talep veya şikayetin alınması ve değerlendirilmesine süreçlerinde elde edilen-kişisel veriler anlamına gelmektedir.

**4.5. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi**

Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler re'sen veya ilgili kişinin talebi üzerine Bankamız tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir

#### **4.6. Kişisel Verilerin Aktarılması**

Öncelikle Anayasa olmak—üzere, Kanun, Bankacılık Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda, Bankamız kişisel verilerin yurt içi ve/veya yurt dışı ile paylaşılması konusunda azami özen ve dikkat göstermektedir.

Bu kapsamda Bankamız tarafından kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler kişisel veri sahibinin açık rızasına dayalı olarak veya Kanun'un 5. maddesinin 2. fıkrasında ve yeterli önlemleri almak kaydıyla 6. maddesinin 3. fıkrasında belirtilen amaç ve şartlar kapsamında yurt içinde aktarılmaktadır.

##### **4.6.1 Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarılma Amaçları**

Kişisel verileriniz aşağıda sıralanan taraflara aktarılabilir:

- (i) Kanunen Yetkili Kurumlar,
- (ii) İş Ortaklarımız,
- (iii) Tedarikçilerimiz,
- (iv) Hissedarlarımız,
- (v) İştiraklerimiz,

aktarımda bulunan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir:

#### **AKTARIMI YAPILABİLECEK KİŞİLERİN TANIMI**

##### **VERİ AKTARIM AMACI**

###### **Kanunen Yetkili Kurumlar:**

İlgili mevzuat hükümlerine göre Banka'nın bilgi ve belge aktarmasına yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşları anlamına gelmektedir. TMSF, BDDK, SPK, TCMB, MASAK, TBB, KOSGEB, GİB, Hazine Müsteşarlığı, SGK, yargı mercileri ve benzeri kanunen yetkili kamu/özel kurum ve kuruluşlardır.

İlgili kamu/özel kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

###### **İş Ortakları:**

İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

###### **Tedarikçiler:**

Banka'nın ticari faaliyetlerini yürütürken, Banka'nın emir ve talimatlarına uygun olarak sözleşme temelli olarak Banka'ya mal ve/veya hizmet sunan gerçek/tüzel kişiler ve destek hizmeti kuruluşları anlamına gelmektedir.

Banka'nın tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin ettiği ve Banka'nın ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli mal ve/veya hizmetlerin Banka'ya sunulmasını sağlamak ve destek hizmeti almak amacıyla sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

###### **Hissedar :**

Banka 5411 sayılı Bankacılık Kanunu kapsamında TMSF'ye devredilmiş olup, tek hissedarı TMSF'dir.

İlgili mevzuat hükümlerine göre Banka ticareti faaliyetlerini yürütmek ve külli halef olduğu Bankalarla ilgili kanunen yükümlendiği işlemleri yerine getirmek amacıyla sınırlı olarak aktarım yapmaktadır.

#### **İştirakler:**

Banka'nın doğrudan ve dolaylı hissedarı olduğu ve yurt içinde ve/veya yurt dışında kurulu bulunan şirketler anlamına gelmektedir.

Banka'nın iştiraklerinin de katılımını gerektiren ticari faaliyetlerinin yürütülmesini temin etmekle sınırlı olarak aktarım yapılmaktadır.

#### **4.7. Aydınlatma Yükümlülüğü**

Anayasa herkesin, kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirilme hakkına sahip olduğu hükmüne amirdir. Bu kapsamda Kanun'un 11'inci maddesinde kişisel veri sahibinin hakları arasında "bilgi talep etme" de sayılmıştır. Bankamız, Kanun'un 10'uncu maddesine uygun olarak, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında kişisel veri sahiplerine Bankamızın kimliği, kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi ve Kanun'un 11'inci maddesi kapsamında sahip olduğu haklarla ilgili aydınlatma yapmaktadır.

Bunun yanında Bankamız kişisel veri sahipleri ile ilgililere işbu Politika başta olmak üzere çeşitli kamuoyuna açık dokümanlarla veri işleme faaliyetlerini ilgili mevzuata uygun şekilde gerçekleştirdiğini duyurup, kişisel veri işleme faaliyetlerinde ilgilileri bilgilendirme yükümlülüğünü yerine getirmektedir.

#### **5. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI**

Bankamız veri güvenliğinin sağlanması konusuna azami dikkat ve özeni göstermekte olup, işbu kapsamda Kanun'un 12'nci maddesi uyarınca "veri güvenliğini" sağlamaya yönelik aşağıda belirtilen hususlar ile ilgili gerekli tedbirler alınmaktadır.

##### **I. Banka:**

- kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemeye,
- kişisel verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye,
- kişisel verilerin muhafazasının sağlanması,

amacıyla uygun güvenlik düzeyini her daim tesis etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirlerin alınmasını sağlar

ii. Bankamız, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla elde edilmesini, yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için teknolojik imkanlar ve uygulama maliyetine göre gerekli teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

iii. Bankamız tarafından kişisel verilerin hukuka uygun olarak aktarıldığı özel ve tüzel kişiler ile akdedilen sözleşmelere, kişisel verilerin korunması amacıyla gerekli güvenlik tedbirlerini alacağına ve kendi kuruluşlarında bu tedbirlere uyulmasını sağlayacağına ilişkin hükümler eklenmektedir.

iv. Kişisel Veriler Banka adına başka bir gerçek veya tüzel kişi tarafından işleniyor ise, birinci maddede belirtilen tedbirlerin alınması hususunda Banka'nın da bu kişilerle birlikte müştereken sorumluluğu mevcuttur.

v.Banka, Kişisel Verilerin Korunması Kurumu'nun tavsiyeleri doğrultusunda, Kişisel Verilerin Korunması Kmotesi, İç Kontrol ve Uyum Birimi gibi birimleri sayesinde Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak amacıyla gerekli denetimlerin ve işlemlerin yapılmasını sağlar.

vii. Bankamız çalışanları, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmekte ve eğitilmektedir.

viii. İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkalarının eline geçmesi halinde, bahse konu durum en kısa sürede ilgisine ve KVK Kurulu'na bildirir. Buna ek olarak KVK Kurulu tarafından gerek görülmesi halinde bu durum, KVK Kurulu'nun internet sitesinde veya başka bir yöntemle ilan edilir.

ix. Bankamız çalışanları ve/veya görevleri dolayısıyla kişisel bilgileri öğrenen kişiler, bahse konu bilgileri Kanun ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklamamak ve işleme amacı dışında kullanmamakla yükümlüdürler. Ayrıca Bankamız çalışanları ve/veya görevleri dolayısıyla kişisel bilgileri öğrenen kişiler bu bilgilerin üçüncü şahısların eline geçmesini önlemek adına gerekli tedbirleri almakla yükümlüdürler. Bu yükümlülük görevden ayrılmalardan sonra da devam etmektedir.

## **6. VERİ SAHİBİNİN HAKLARI**

Kişisel veri sahiplerinin aşağıda belirtilen haklarıyla ilgili taleplerini Banka'ya iletmeleri durumunda, iş bu talepler niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılmaktadır.

İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi ve/veya işlemin KVK Kurulu'nca belirtilen tarifeye uyması halinde söz konusu tarifede belirtilen tutarlar talep edilecektir.

Bu kapsamda veri sahipleri taleplerini yazılı olarak veya KVK Kurulu'nun belirleyeceği diğer yöntemlerle Bankamıza iletebileceklerdir.

Kişisel veri sahipleri:

- kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- işlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, ve kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

## **EK : KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARI**

---

---

## KİŞİSEL VERİ İŞLEME AMAÇLARIMIZ

### 1. Bankamız ve Bankamızla iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki veya teknik güvenliği ile iş sürekliliğinin temini :

- Acil durum ve/veya olay yönetimi süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Banka demirbaşlarının ve/veya kaynaklarının güvenliğinin temini,
- Banka faaliyetlerinin Banka prosedürleri ve/veya ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini ,
- Banka sistem ve operasyonlarının güvenliğinin temini ,
- Banka Genel Müdürlük, Şubeler ve/veya tesislerinin güvenliğinin temini,
- Banka'nın denetim ve/veya etik faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Banka'nın finansal risk süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışanlarla ilgili etik dışı davranış ve/veya suistimal vakaları hakkında gerekli operasyonel faaliyetlerin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Hukuk işlerinin takibi,
- İştiraklerle olan ilişkilerin yönetimi ve/veya denetimi,
- Re'sen veya şikayet üzerine iç denetim/iç kontrol/soruşturma/etik faaliyetlerinin planlanması/yerine getirilmesi,
- Bankacılık Kanunu'nda belirtilen çerçevede, iştiraklerle birlikte yürütülen risk, denetim ve operasyonel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,
- Operasyonel Risk Süreçlerinin Planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Şirketler ve ortaklık hukuku işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Verilerin doğru ve güncel olmasının sağlanması,
- Yabancı mevzuat gereği uyum süreçlerinin yerine getirilmesi,
- Yetkili kişi veya kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve/veya takibi,

### 2. Bankamızın insan kaynakları politikalarının ve süreçlerinin planlanması ve yürütülmesi .

- Banka çalışanları/eski çalışanları için iş akdi ve/veya mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi ,
- Banka içi/dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışan adayı ve/veya öğrenci ve/veya stajyer yerleştirilmesi için gerekli iç/dış iletişim aktiviteleri,
- Çalışan adaylarının başvuru, seçme ve değerlendirme süreçlerinin planlanması ve/veya yürütülmesi,
- Çalışan/çalışan adayı memnuniyetinin ve/veya bağlılığı süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan haklar ve/veya menfaatlerin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışanlara yönelik kurumsal iletişim ve/veya çalışanların katılım sağladığı kurumsal sosyal sorumluluk ve/veya sivil toplum kuruluşları faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışanların iş faaliyetlerinin takibi ve/veya denetimi,
- Çalışanların iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Çalışanların işe başlama ve/veya özlük süreçlerinin/işten ayrılma süreçlerinin planlanması ve/veya yürütülmesi,
- Çalışanların performans değerlendirme süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,

- Çalışanların ücretlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- İş sağlığı ve/veya güvenliği çerçevesinde gerçekleştirilmesi gereken faaliyetlerin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Personel Temin Süreçlerinin Yürütülmesi,
- Personel temini için referans ve/veya istihbarat aktiviteleri ile eski çalışan için referans verilmesi süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Stajyer ve/veya Öğrenci Temin, Yerleştirilmesi ve Operasyon Süreçlerinin Planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Atama-Terfi ve İşten Ayrılma Süreçlerinin Planlanması ve yerine getirilmesi,
- Banka içi oryantasyon aktivitelerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Yetenek/kariyer gelişimi faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,

### **3. Bankamız tarafından yürütülen ticari ve/veya operasyonel faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili iş birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi**

- Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve/veya yerine getirilmesi,
- Bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve/veya yönetilmesi,
- Çalışanların bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve yerine getirilmesi,
- Finans ve/veya muhasebe işlerinin takibi
- İş faaliyetlerinin etkinlik/verimlilik veya yerindelik analizlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetlerinin planlanması veya yerine getirilmesi,
- İş faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- İş ortakları ve/veya tedarikçilerin bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması veya yerine getirilmesi,
- Kurumsal yönetim faaliyetlerin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Lojistik faaliyetlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Operasyon ve/veya verimlilik süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Satın alma süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Yapı ve/veya inşaat işlerinin planlanması ve/veya takibi,
- Yatırım süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,

### **4. Bankamız tarafından sunulan ürün ve hizmetlerden kişisel veri sahiplerini faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması ve ilgili iş süreçlerinin yürütülmesi**

- Kredi başvuru sürecinin oluşturulması ve/veya yerine getirilmesi,
- Kredi değerlendirme ve tahsis sürecinin oluşturulması ve/veya yerine getirilmesi,
- Kredi kullandırma sürecinin oluşturulması ve/veya yerine getirilmesi,
- Kredi izleme (ödeme işlemleri takibi),
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Müşteri talep veya şikayetlerinin sonuçlandırılması/takibi,
- Müşterinin sigortalanma sürecinin icrası veya takibi,
- Satış sonrası destek hizmetleri aktivitelerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Sözleşme süreçlerinin ve/veya hukuki taleplerin takibi,
- Ürün ve/veya hizmetlerin aktivasyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Ürün ve/veya hizmetlerin başvuru süreçlerinin oluşturulması ve/veya takibi,
- Ürün ve/veya hizmetlerin kullandırma süreçlerinin oluşturulması ve/veya takibi,



- Ürün ve/veya hizmetlerin satış süreçlerinin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Ürün ve/veya hizmetlerin tahsis ve/veya değerlendirme süreçlerinin oluşturulması ve/veya takibi,

**5. Banka'nın ticari ve/veya iş stratejilerinin planlanması ve/veya icrası**

- Bankanın hedefleri doğrultusunda projelerin planlanması ve/veya yerine getirilmesi,
- Bütçe çalışmalarının yapılması ve/veya yerine getirilmesi,
- İş ortakları ve/veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi,
- Stratejik planlama faaliyetlerinin yerine getirilmesi,